

Referat generalforsamling

18. maj 2023 Kl. 10.00

på

Damme Kro

Fanefjordgade 162

4792 Askeby

Referat:

1. Valg af dirigent

Jan Simon blev valgt til dirigent. Generalforsamlingen var rettidigt indkaldt.

2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.

Formanden Flemming Pedersen aflagde beretning.

Velkommen til generalforsamling.

I perioden siden den sidste generalforsamling, som var den 26/05-2022, har vi holdt 3 bestyrelsesmøder.

Ét i september 2022, ét i marts 2022 samt ét i dag inden generalforsamlingen.

Vi plejer normalt også at holde bestyrelsesmøde i november, men det i november 2022 blev aflyst pga. sygdom.

Ellers holder bestyrelsesmøder når vi mener der er behov herfor, men via mailkorrespondance prøver vi at holde antallet nede. Vi er ligeledes bevidste om, at prøve at holde mødelængden nede, så et typisk bestyrelsesmøde vare max. 2 timer.

Vi har bl.a. beskæftiget os med følgende emner:

1. Støj fra skydebane

Jf. referatet fra sidste generalforsamling så er støjen fra skydebanen stadig et tema.

Det er jo en sag som bestyrelsen har bokset med gennem flere år, og som dukker op på generalforsamlingerne år efter år.

På generalforsamlingen i 2021, blev det konstateret at der ikke er noget "at komme efter", for så vidt angår til Guldborgsund Kommune og skydebanens miljøgodkendelse.

Men støjen, som vi løbende har fokus på, men det har ikke fyldt så meget i

bestyrelsesarbejdet i det forgangne år. Der skydes ikke i sommerferieperioden.

2. Området ved stenminerne og adgang til stranden.

Der er ikke rigtigt sket mere i sagen siden sidste generalforsamling. Det er naturligvis et område, som vi hele tiden også har fokus på, men vi har ikke som sådan beskæftiget os med

sagen siden sidste generalforsamling. Det er dog stadig problemer med fremkommelig og med at kunne komme ind på grunden..

Parkering forbudt skilte er fjernet

Der pågår tilsyneladende løbende forhandlinger mellem ejer og kommunen.

Grundejerforeningen medvirker ikke.

3. Stien ved Hårbøllevej 91.

Vi gjorde, på mødet med Vordingborg Kommune i april 2021, over for ML (Michael Larsen) og AV (Anja Valhøj), opmærksom på det vigtige i, at der er en åben sti ved Hårbøllevej 91, samt at kommunen får lagt rydning ind som et fast punkt i deres planlægning, så det ikke er nødvendigt at skulle rykke for rydning af stien hvert forår.

Vi håber det har båret frugt, men indtil vi ser resultater af vores henstilling, besigtiger vi stien (Det er jo ved at være sæson). Det er også rigtigt godt hvis vore medlemmer og andre, retter henvendelse til os eller kommunen, såfremt det konstateres at stien ikke bliver ryddet.

Det er et punkt som vi løbende har fokus på.

4. Inddrivelse af restancer

På bestyrelsesmødet i den 18. marts 2023 var der 10 restancer. Men nu er der ingen restancer.

ReviVision er ”kommet på plads”, og det er vores indtryk at samarbejdet fungerer som vi havde forventet.

5. Vejlaug på Baldersvej

Der har også i det forløbne år været en hel del skriveri i forbindelse omkring Baldersvejs vejlaug og et par grundejere på Baldersvej 47, 49 og 51. Skriverierne har igen gået på om hvorvidt vejlauget kunne nægte at vedligeholde vejen, eller ej. Om det var i strid med laugets vedtægter og om grundejerforeningen ville gå ind i sagen og rette vejen op.

Der har været også i det forgangne år været en meget lang korrespondance, og grundejerforeningen har igen meddelt de pågældende grundejere, at veje ikke sorterer under grundejerforeningen, og at grundejerforeningen derfor ikke kan gøre mere i sagen.

Det er faktisk en gentagelse fra 2021 og 2022.

6. Brønd på Baldersvej.

Bestyrelsen har sagt ja til forslaget fra Vordingborg Kommune om en brønd på Baldersvej på nordsiden af vejen (i rabatten) ud for nr. 53 (55) – betalt af Steffen Albrechtsen.

Brønden placeres på det dræn, som angiveligt går fra brønden og ned til en brønd som står ved nordsiden af mosen.

Svaret er meddelt Vordingborg Kommune v. Christina Driver.

Men vi har også meddelt hende, at vi lige som vejlaugget har betænkeligheder ved koteforholdene og om der er hul igennem ned til mosen (eller om der kan etableres/spules i den ledning som går ned til mosen, så den kan trække).

Hvis der ikke er hul igennem ned til mosen, så kan man risikere, at vandet står op af brønden og løber ud på Baldersvej, da vi formoder at marken ligger højere end Baldersvej.

7. Samarbejde mellem (sommerhus)grundejerforeninger i Vordingborg Kommune.

Grundejerforeningen, Højdedraget på Bogø har taget initiativ til et samarbejde mellem grundejerforeninger i Vordingborg Kommune. I deres henvendelse drejer det sig om 16 grundejerforeninger som alle er sommerhusgrundejerforeninger.

Man søger at få et overblik over hvor mange emner/ fælles udfordringer som grundejerforeningerne har. I den forbindelse har vi udfyldt et større spørgeskema 31 problemstillinger, som man har kunnet vægte: Aktuelt, kun interesse og uinteressant.

Der var et opstartsmøde den 30. april, hvor alle bestyrelsesmedlemmer i GRFHS var forhindret i at deltage. Vi har dog oplyst at GRFHS ser positivt på initiativet, og at vi vil følge arbejdet.

Vi har efterfølgende fået et referat fra mødet, og man har været "vidt omkring", altså berørt mange emner.

Man vil så efterfølgende indkalde til møder, som kan foregå fysisk, men også via Teams.

Møder vil få forskellige emner, og næste møde som pt. ikke er berammet, kommer til at handle om: **veje**.

Veje er jo noget som ligger uden for GRFHS' regi, men derfor kan emnet være nok så interessant.

Og hvis deltagelsen hovedsageligt kan foregå via Teams, så vil det være mere overskueligt at afsætte tid til at deltage.

Der har for en hel del år siden, været et lignende initiativ for grundejerforeninger på Møn.

Her tog en grundejerforening på Råbylille Strand et lignende initiativ.

Der blev holdt et par møder, men så løb det "ud i sandet"

Men vi synes at det nye forsøg på et endnu bredere samarbejde, er et positivt initiativ, så vi vil godt give det en chance.

8. Forespørgsler fra ejendomsmæglere.

På generalforsamlingen i 2022 oplyste jeg, at vi i løbet af efteråret 2021 og i foråret 2022 havde fået en masse forespørgsler fra ejendomsmæglere i forbindelse med kommende sommerhushandler.

Disse forespørgsler er "standard" forespørgsler. Og selv om svarene fra gang til gang er mere eller mindre standardsvar, så tager det alligevel mellem ½-1 til at besvare en sådan forespørgsel.

Vi blev derfor i bestyrelsen enige om, at vi ville opkræve kr. 250,- for at svare på en sådan forespørgsel.

Efter generalforsamlingen i 2022 begyndte renterne at stige med raket fart, siden har vi kun haft én forespørgsel, og den kom for under én uge siden.

Derfor figurerer der ingen indtægter fra forespørgsler i regnskabet, men det kan være at det ændrer sig her i 2023, og at der begynder at komme noget liv i sommerhusmarkedet igen.

9. Velkomsthilsen m.m.

Andrea Collinge har udarbejdet en velkomsthilsen som skal sendes ud til nye medlemmer.

Vores Facebookside findes stadig, men vi har besluttet ikke at linke til den mere fra hjemmesiden, så den er ikke "officiel". Så det er kun gennem hjemmesiden, at vi henvender os til medlemmerne.

Men Facebooksiden kan anvendes til alle typer af meddelelser som er relevante om vores område.

Der var en enkelt kommentar vedrørende stenminerne, om hvordan det går med adgangsforholdene, nu Parkering forbudt skiltetene er væk. Det blev oplyst, at såvidt vides er ejerne og Kommunen i dialog om adgangsforholdene.

Der blev spurgt til en evt. ny lokalplan ved Mimers vej, her er det oplyst fra kommunen, at det afventer en evt. ny bebyggelse i området.

Der blev spurgt om adgangsvejen til stranden fra Odins vej efter byggeriet af 2 nye huse. Jens kunne fortælle, at der altid være adgang til stranden og det åbne område.

Problematikken om Japansk Pileurt blev drøftet.

Beretningen blev herefter godkendt

3. Forelæggelse af det reviderede regnskab 2022

Jens Winther forelagde det reviderede regnskab for 2022.

Regnskab 2022 blev herefter godkendt.

4. Forslag fra bestyrelse og medlemmer

Der var ikke indkommet forslag

5. Fastsættelse af bestyrelsens honorar og mødevederlag for det kommende år

Bestyrelsen får følgende vederlag:

Formand: 3850 kr.

Sekretær: 1450 kr.

Kasserer: 1450 kr.

Øvrige bestyrelsesmedlemmer 200 kr. pr. møde. Disse takster er i henhold til regulativ fra skat.

Indstillingen blev godkendt.

6. Vedtagelse af budget for 2023 og fastsættelse af kontingent for næste år

Forslaget til budget for 2023 blev godkendt. Kontingentet er uændret 200,00 kr. årligt.

7. Valg af medlemmer til bestyrelsen og valg af 2 suppleanter.

Sekretær Jan Simon Petersen – blev genvalgt for 2 år

Næstformand og kasserer Jens Winther - blev genvalgt for 2 år

Andrea Collinge blev valgt som bestyrelsesmedlem for 1 år da Jeppe Peitersen fratræder

Morten Bech Lunde blev valgt som suppleant

8. Valg af kasserer

Jens Winther blev valgt for en to årig periode

9. Valg af 1 revisor og revisorsuppleant.

Revisor: Anne Kirstine Bech Lunde blev valgt

Revisorsuppleant: Vakant

10. Eventuelt.

Der blev orienteret om at ristene på Hårbøllevej er udskiftet – så de nu ligger den rigtige vej.

Bestyrelsen blev takket for arbejdet

Der blev foreslået en fælles arbejdsdag – med henblik på at få klippet beplantning ved vejene. Det kunne evt. organiseres via Facebook. Den enkelte grundejer må selv holde sin beplantning ved vejene.

Middelalderhaven i Stege har 25 juni 10 årsjubilæum som vil blive fejret på dagen.
Middelalderhaven er i øvrigt begyndt at registrere sjældne planter i området.

På DOFs hjemmeside kan man se at der er 160 forskellige fuglearter i området – pas på dem – de er glade for træer og buske.

Flemming Pedersen afsluttede og sagde tak for en god generalforsamling og meddelte at tiden er løbet fra strandrensningen bagefter.

Flemming Pedersen
Formand

Jan Simon Petersen
Referent og mødeleder

Registrerede revisorer

Bente Bille
Anders Frimann

Jens Daniel Hansen
Line Ryberg Larsen
Susanne Nielsen
Katja Jakobsen

*Grundejerforeningen Hårbølle Strand
Hårbølle Strand
4792 Askeby*

CVR-nummer: 32 91 55 66

Godkendt på foreningens generalforsamling, den __/__/2023



Dirigent

Storegade 1
4780 Stege, Møn
Tlf.: 55 81 54 60
mail@revivision.dk
www.revivision.dk

Godkendt revisionsvirksomhed
Medlem af FSR – danske revisorer

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	5
----------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Specifikationer.....	11

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Grundejerforeningen Hårbølle Strand.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

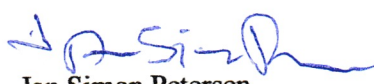
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Askeby, den 7. februar 2023

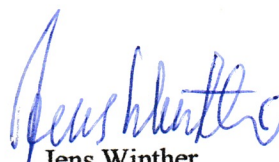
Bestyrelse



Flemming Pedersen
Formand

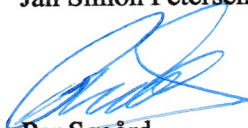


Jan Simon Petersen



Jens Winther

Jeppe Peitersen



Per Søgård

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Grundejerforeningen Hårbølle Strand
Hårbølle Strand
4792 Askeby

Telefon: 22 44 01 90
E-mail: grfhs.post@gmail.com

CVR-nr: 32 91 55 66
Kommune: Vordingborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Flemming Pedersen, formand
Jan Simon Petersen
Jens Winther
Jeppe Peitersen
Per Søgård

Administrator

ReviVision
Godkendt Revisionsvirksomhed
Storegade 1
4780 Stege

REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Hårbølle Strand for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder bestyrelsesomkostninger, administratoromkostninger, gebyrer m.m.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter negative bankrenter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender består af tilgodehavende kontingentopkrævninger.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til bestyrelsen i Grundejerforeningen Hårhølle Strand

Vi har opstillet årsregnskabet for Grundejerforeningen Hårhølle Strand for perioden 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorkoven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stege, den 7. februar 2023

ReviVision

Godkendt Revisionsvirksomhed

CVR-nr.: 76893713

Anders Frimann

Registreret revisor
nr. 3141

Generalforsamlingsvalgt revisors påtegning

Undertegnede har dags dato stikprovis gennemgået årsrapporten for 2022, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Hankmellenhvarende er konstateret tilstede. Der er ellers intet at bemærke.

Den 20. februar 2023



Jørgen Pagh
Generalforsamlingsvalgt revisor

REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR 2022 TIL 31. DECEMBER 2022

			2022 kr. 1000 Budget Ej revideret	2023 kr. 1000 Budget Ej revideret
	2022	2021 kr. 1000		
2	Nettoomsætning	33.800	34	38
	Dækningsbidrag	33.800	34	38
3	Administrationsomkostninger	40.413-	37-	39-
	KAPACITETSOMKOSTNINGER..	40.413-	37-	39-
	DRIFTSRESULTAT	6.613-	3-	1-
4	Andre finansielle omkostninger	417-	0	0
	RESULTAT	7.030-	3-	1-

BALANCE PR. 31. DECEMBER
AKTIVER

	2022	2021 kr. 1000
5 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	0	1
Tilgodehavender	0	1
6 Likvide beholdninger	49.609	53
OMSÆTNINGSAKTIVER	49.609	54
 AKTIVER.....	 49.609	 54

BALANCE PR. 31. DECEMBER
PASSIVER

	2022	2021 kr. 1000
Egenkapital primo.....	45.089	65
Overført resultat.....	7.030-	20-
EGENKAPITAL.....	38.059	45
7 Anden gæld.....	11.550	9
Kortfristede gældsforpligtelser.....	11.550	9
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	11.550	9
PASSIVER	49.609	54

SPECIFIKATIONER

			2022 kr. 1000 Budget Ej revideret	2023 kr. 1000 Budget Ej revideret
1 Foreningens hovedaktivitet				
Hovedaktivitet består i at drive grundejerforening.				
2 Nettoomsætning				
Kontingenter.....	33.200	33	34	34
Opkrævet gebyrer.....	600	3	0	4
Nettoomsætning i alt	33.800	36	34	38
3 Administrationsomkostninger				
Vederlag bestyrelse	6.750	7	8	7
Mødegodtgørelse.....	200	2	2	0
Porto & Gebyr.....	2.855	3	0	3
Juridisk bistand	0	10	0	0
Administrator	16.007	16	15	16
IT omkostninger	0	0	2	1
Administrator - ekstra arbejde.....	0	4	0	0
Administrator - opstartsomkostninger..	0	6	0	0
Bestyrelsesmøder & generalforsamling	2.798	1	3	4
Gaver m.v.....	1.328	0	1	1
Diverse	0	0	0	1
Forsikringer	3.911	4	4	4
Kontingenter.....	2.362	2	0	0
Sti-systemer: Vedligeholdelse m.m.....	4.202	0	2	2
Administrationsomkostninger i alt ...	40.413	55	37	39
4 Andre finansielle omkostninger				
Pengeinstitut.....	417	0	0	0
Andre finansielle omkostninger i alt.	417	0	0	0
5 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			2022	2021 kr. 1000
Kontingenter			0	1
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....			0	1

SPECIFIKATIONER

	2022	2021 kr. 1000
6 Likvide beholdninger		
Møns Bank 6140 4056741	49.609	53
Likvide beholdninger i alt	49.609	53
7 Anden gæld		
Forud modtaget kontingent.....	625	0
Skyldig omkostninger.....	10.925	9
Anden gæld i alt	11.550	9

Grundejerforeningen Hårbølle Strand

CVR. 32915566

Budgetforslag 2024

Indtægter:

Kontingent 169 medlemmer	33.800,-
Restancegebyrer.	500,-
Forespørgsler, mæglere.	1.000,-
Indtægter i alt.	35.300,-

Udgifter:

Foreningsservice, Revivision	16.000,-
Bestyrelse ,vederlag	7.000,-
Bestyrelsesmøder	1.000,-
Porto & gebyrer	3.000,-
IT omkostninger.	2.000,-
Generalforsamling	2.500,-
Forsikring	4.000,-
Foreningskontingenter.	500,-
Klipning af sti & vedl. trappe.	1.500,-
Diverse	700,-
Revisor	300,-
Udgifter i alt	38.700,-

Driftsresultat 2024 **-3.200,-**

Egenkapital pr. 31.12.2022 49.600,-

Dato.....19.02.2023....

Grundejerforeningen - Hårbølle Strand

Bestyrelsen maj 2023

Formand: Flemming Pedersen - 25 28 18 25

Baldersvej 41, 4792 Askeby

Erantisvej 5, 4690 Haslev - grfhs.post@gmail.com

Næstformand og kasserer: Jens Winther - 22 44 01 90

Odinsvej 7, 4792 Askeby

Hellasvej 2, 4780 Stege – ljWinther@gmail.com

Sekretær: Jan Simon Petersen - 21 76 49 49

Bjarkesvej 11, 4792 Askeby - jansimonpetersen@gmail.com

Best. medlem: Per Søgård - 40 34 99 62

Baldersvej 31, 4792 Askeby Per.sogard@gmail.com

Best. medlem: Andrea Collinge

Bjarkesvej 6, 4792 Askeby – 15acollinge@gmail.com

Best. Suppleant:

Morten Bech Lunde – 21 62 68 79

Heimdalsvej 6, 4792 Askeby – mortenhenrikbech@hotmail.com

Revisor: Anne Kirstine Bech Lunde - 30 78 75 02

Heimdalsvej 6, 4792 Askeby – akbechlunde@gmail.com