

Referat generalforsamling

29. maj 2025 Kl. 10.00

på
Damme Kro
Fanefjordgade 162
4792 Askeby

Referat:

1. Valg af dirigent

Jan Simon blev valgt til dirigent. Generalforsamlingen var rettidigt indkaldt. Der var 21 stemmeberettigede medlemmer til stede.

2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.

Formanden Flemming Pedersen aflagde beretning.

I perioden siden den sidste generalforsamling, som var den 09/05-2024, har vi holdt 3 bestyrelsesmøder.

Èt i september 2024, ét i marts 2025 samt ét i dag inden generalforsamlingen.

Det planlagte bestyrelsesmøde i november 2025, blev aflyst da jeg skulle til begravelse den lørdag i Nordjylland. Vi besluttede at vi kunne klare det udestående pr. mails.

Ellers holder vi bestyrelsesmøder når vi mener der er behov herfor, men via mailkorrespondance prøver vi at holde antallet nede. Vi er ligeledes bevidste om at prøve at holde mødelængden nede, så et typisk bestyrelsesmøde vare max. 2 timer.

Vi har bl.a. beskæftiget os med følgende emner:

1) Støj fra skydebane

Jf. referatet fra sidste generalforsamling så er støjen fra skydebanen stadig et tema.

Det er jo en sag som bestyrelsen har bokset med gennem flere år, og som dukker op på generalforsamlingerne år efter år.

Jeg har vedhæftet skydeplanen for indeværende år i forbindelse med indkaldelsen til generalforsamling. Så har man mulighed for at "drible" uden om udvalgte lørdage og søndage i juni, august og september, hvis man skal have tante Oda til kaffe i haven.

Guldborgsund kommune meddelte i en tilsynsrapport fra 24. maj 2024 at Hårbølle Strand ikke berøres af støj fra skydebanen over de tilladte grænser!

Støjen, som vi løbende har fokus på, har ikke fyldt så meget i bestyrelsesarbejdet i det forgangne år. Der skydes ikke i juli måned.

2) Pileurt og andre invasive arter.

Vi har gennem et par år fået henvendelser fra et medlem, som har gjort opmærksom på problemet med japansk pileurt som er svær, eller næsten umulig at udrydde.

Bestyrelsen mener ikke at foreningen kan gå ind og bekæmpe invasive arter som eksempel japansk pileurt, det er op til den enkelte grundejer at bekæmpe invasive arter. I stedet henviser vi til Vordingborg Kommune.

Hvis man som borger i Vordingborg Kommune støder på blandt andet huller i asfalten, uhensigtsmæssig bevoksning eller vand på kørebanen, kan man sende et Tip til kommunen. Det sker via appen "Priopti". Du kan både indsende tips via appen på din telefon, på kommunens hjemmeside eller direkte på denne hjemmeside: <https://priopti.com/pub/vordingborgkommune/DriftOgService>

Sådan finder du appen: Hvis du går ind i app-store på din iphone eller i google-play butikken på din android telefon og søger efter "priopti" finder du to Priopti apps. Det er appen, der hedder **Priopti Public**, du skal hente til din telefon for at sende et tip.

Link til Priopti Public i App-store: <https://apps.apple.com/dk/app/priopti-public/id6476321666?l=da>

Link til Priopti Public i Google-Play store: https://play.google.com/store/apps/datasafety?id=com.priopti_public&hl=da&pli=1

Appen, der hedder Priopti Field, er til kommunens medarbejdere ude i "felten" og kan ikke bruges til at indsende tips.

Vores sommerhusområde ligger i et Natura 2000 område, altså et område med særlige naturbeskyttelsesinteresser, derfor er det vigtigt at holder invasive arter i skak, enten ved selv af bekæmpe med og/ eller kontakter kommunen.

Vi har for at synliggøre den mangfoldige natur som vores sommerhusområde ligger i, har vi i den forbindelse, på hjemmesiden linket til DOF-databasen (Dansk Ornitologisk Forenings database over observerede fuglearter), hvor man kan gå ind og se hvor mange fuglearter der er registreret i området, dvs. det kvadrat på ca. 5 x 5 km som dækker vores område.

Vi er åbne for at linke til andre hjemmesider vedr. natur, miljø og myndighedsforhold. Så er der nogen som har gode ideer, så kom med dem.

3) Stien ved Hårbøllevej 91.

Det er tilbagevendende at kommunen ikke får slået stien som aftalt!

Vi må desværre rykke kommunen igen. Kontakt os endeligt hvis I observerer at stien har en tildens til at gro til, for så kontakter vi Vordingborg Kommune.

4) Nybyggeri på Baldersvej.

De fleste matrikler på Baldersvej er omfattet af lokalplan nr. 28.

Problemet med lokalplan nr. 28 er definition af facadehøjde, og det giver en del bryderier, for hvad skal man egentlig regne med. Lokalplanen foreskriver:

7.3. Bygningshøjden må ikke overstige 5,0 m, og facadehøjden må ikke overstige 3,0 m, målt fra terræn (niveauplan) til skæringen mellem ydervæg og tagflade. Tagets vinkel med det vandrette plan, må ikke overstige 55°.

- a) Hvad er facadehøjden, den lodrette højde målt fra terræn til indvendig skæring mellem ydervæg og tagflade. Altså længden på facadebeklædningen minus sokkelhøjden?

Det er der nogle lokalplaner som foreskriver, bl.a. en fra Rømmø som jeg har med her.

- b) Er facadehøjden, den lodrette højde målt fra terræn til udvendig skæring mellem ydervæg og tagflade. Altså længden på facadebeklædningen minus sokkelhøjden plus tykkelsen på den lodrette opbygning af tagkonstruktionen? En noget mere fiktiv definition af facadehøjden, som man også kan finde i nogle lokalplaner.

Om det er a) eller b) man skal regne med, giver lokalplan nr. 28 ikke noget svar på.

- c) Og hvad med facadehøjden i husets længderetning, hvis man har en skrånende grund? Hvis 50 % af husets facadehøjde er 2,75 m og 50 % af huset facadehøjde er 3,25 m (hvordan den så end er målt), er facadehøjden på 3,00 m så overholdt?

Hvor skal snittet lægges. Det siger lokalplan nr. 28 ikke noget om.

Vi har 2 sager på Baldersvej, nr. 15 og 47, hvor der er tvivl om facadehøjder. Og det udspringer af uklarheden i lokalplanen.

I øvrigt er det bestyrelsens opfattelse, Vordingborg Kommune gennem tiden har været for rundhåndet med at give dispensationer, til helt åbenlyse afvigelser fra lokalplanen.

Så vi er bestemt ikke tilhængere af dispensationer. Og vi vil indskærpe over for Vordingborg Kommune, at de gennem flere år har været alt for gavmilde med at give dispensationer i forhold til den gældende lokalplan.

Hvad angår Baldersvej 47:

Vi har ikke været tilfredse med kommunens omtale af vores høringssvar i forbindelse facadehøjden på et nybyggeri på Baldersvej.

Bilag:

emne: Høring vedrørende dispensationsansøgning på Baldersvej

Til Vordingborg kommune.

Grundejerforeningen har vurderet det fremsendte materiale og har følgende bemærkninger:

I forhold til den gældende lokalplan er kravet til den maximale facadehøjde på 3,00m kun overskredet væsentlig på

en mindre del af huset - ca. 3,00 m facade der ligger mod sydvest .

Den resterende del af facaden har kun en mindre overskridelse i forhold til terræn hvorfor det kan accepteres.

Det er vigtigt at den maximale højde på 5,00m ikke overskrides

Når der på et tidspunkt skal udarbejdes en ny lokalplan skal kriteriet for den maximale facadehøjde konkretiseres!

På det foreliggende grundlag og med ovennævnte bemærkninger skal grundejerforeningen give dispensation til det omhandlede projekt.

Venlig hilsen

Grundejerforeningen Hårbølle Strand

f. Flemming Pedersen

Jens Winther

Næstformand.

Vi har accepteret dispensationen, fordi der mangler en konkretisering af facadehøjden (det kan være et problem ved skrånende grunde). Men den maksimale højde på 5 m må ikke overskrides. Man kan se vores svar til kommunen i referatet fra bestyrelsesmødet i marts 2025.

5) Inddrivelse af restancer

På bestyrelsesmødet i den 15. marts 2025 var det ikke muligt at opgøre restancer, da vi har været nødt vente med at udsende opkrævninger fra februar til marts.

Årsagen er som følger:

Nedlukning af vores CVR-nummer i januar 2024. Det har givet dønninger gennem hele 2024 og i begyndelsen af 2025.

Betalingsservice er overgået til MasterCard, hvilket har betydet at store problemer med at få systemet op og køre, og undertegnede har brugt utrolig meget tid sammen med ReviVision for at få systemet op og køre igen.

6) Samarbejde mellem (sommerhus)grundejerforeninger i Vordingborg Kommune.

Det har ligget ret stille i 2024/ 2025 fra vores side, det skyldes nok mest tidsmangel.

Vi må vi se om vi ikke kan gøre bedre i det næste år. Initiativet er nemlig godt.

7) Forespørgsler fra ejendomsmæglere.

På generalforsamlingen i 2024 oplyste jeg, at vi i løbet af efteråret 2021 og i foråret 2022 havde fået en masse forespørgsler fra ejendomsmæglere i forbindelse med kommende sommerhushandler.

De mange forespørgsler som vi havde 2021 og 2022, har ikke her gentaget sig, men det skyldes jo nok den høje rente.

Vi havde 6 forespørgsler i 2023, og indtil generalforsamlingen i 2024 5 forespørgsler.

Fra generalforsamlingen i 2024 til generalforsamlingen i 2025, har vi haft 2 forespørgsler.

Så selv om der er en del sommerhuse til salg, så giver det sig ikke udslag i mange forespørgsler.

8) Hjertestarter.

På sidste generalforsamling besluttede vi at undersøge muligheden for opsætning af en hjertestarter evt. ved selv at bekoste og opsætte en hjertestarter på en ejendom på Hårbøllevej 107 (naturligvis efter aftale med ejeren, som så gerne vil lægge ejendom til).

Vi har i perioden gjort research vedrørende opsætning af hjertestarter og besluttede på bestyrelsesmødet i marts i stedet at henvise til hjertestarteren i Skipperbyen ved havnen – Hårbølle Bro 23, 4792 og Møn Camping – Hårbøllevej 4792. Samtidig opfordrer vi til at hente appen - Trygfondens Hjertestarter.dk.

Vi prøver også at få lagt et kort på hjemmesiden, som viser hvor i området der er placeret hjertestartere.

9) Højtstående grundvand.

Vi har fra flere medlemmer fået henvendelse om problemer med højtstående grundvand og om vi kan hjælpe de enkelte grundejere med deres vandproblemer.

Det er den enkelte grundejers ansvar at vedligeholde de dræn som er på den pågældende ejendom. Også selv om man ikke ved om eller hvor der ligger dræn.

Vi lagt en "køreplan" ud på hjemmesiden, for hvordan man kan starte med at gribe sagen har an.

Og man er naturligvis også velkommen til at kontakte bestyrelsen.

Efter fremlæggelsen var der spørgsmål vedrørende grundvand. Hvem skal rense evt. dræn på grunden?

Det er et myndighedsspørgsmål – men det påhviler den enkelte grundejer. Se mere i vejledningen på hjemmesiden.

Der blev også spurgt til pileurt og gyvel i mosen og på overdrevet – hvem gør hvad? Det er grundejerne der er ansvarlige. Det er Stenminen og 23 grundejere på overdrevet og i mosen så det er svært at afklare hvem der står for hvad. Kommunen har været på overdrevet for at par år siden.

Spørgsmål om stien ved nr. 91 – hvem skal rydde den? Det er aftalt at kommunen gør det en gang om året.

Efter en kort drøftelse blev beretningen enstemmigt vedtaget.

3. Forelæggelse af det reviderede regnskab 2024

Jens Winther forelagde det reviderede regnskab for 2024.

Regnskab 2024 blev herefter godkendt.

4. Forslag fra bestyrelse og medlemmer

Der var ikke indkommet forslag:

5. Fastsættelse af bestyrelsens honorar og mødevederlag for det kommende år

Bestyrelsen får uændret følgende vederlag:

Formand: 3850 kr.

Sekretær: 1450 kr.

Kasserer: 1450 kr.

Øvrige bestyrelsesmedlemmer 200 kr. pr. møde. Disse takster er i henhold til regulativ fra skat.

Indstillingen blev godkendt.

6. Vedtagelse af budget for 2026 og fastsættelse af kontingent for næste år

Jens fremlagde forslaget til budget for 2026

Der blev spurgt til IT udgifter - de kan måske være billigere – bestyrelsen vil kigge på sagen.

Der var også spørgsmål omkring vedligeholdelse af veje. Det er ikke grundejerforeningens ansvar. En generalforsamling vedtog for flere år siden, at det skulle være den enkelte grundejers ansvar. Flere veje har herefter oprettet et vejlaug. Baldersvej har et vejlaug som kunne være et eksempel. John Pedersen kan kontaktes for råd og vejledning.

Herefter blev budget for 2026 vedtaget.

7. Valg af medlemmer til bestyrelsen og valg af 2 suppleanter.

Bestyrelsesmedlem Jens Winther – blev genvalgt for 2 år

Bestyrelsesmedlem Jan Simon Petersen - blev genvalgt for 2 år

Morten Bech Lunde blev valgt som suppleant

8. Valg af kasserer

Jens Winther blev valgt

9. Valg af 1 revisor og revisor suppleant.

Revisor: Anne Kirstine Bech Lunde blev valgt

Revisor suppleant: Helle Harremoes blev valgt

10. Eventuelt.

Der blev drøftet udgifter til drift (regnskab).

Bestyrelsen opfordres til igen at kontakte kommunen omkring:

Stien ved nr. 91

Pleje af overdrevsområdet

Adgang til fortet og området ved stenminen

Pileurt i mosen

Herudover blev der talt om Sikringsrum og beredskab ved fortet

Og bestyrelsen blev opfordret til at tale med kroen om stoleopstillingen

Bestyrelsen blev takket for arbejdet

Flemming Pedersen afsluttede og sagde tak for en god generalforsamling.

Flemming Pedersen
Formand

Jens Winther - Jan Simon Petersen
Referent og mødeleder

Grundejerforeningen Hårbølle Strand
Hårbølle Strand
4792 Askeby

CVR-nummer: 32 91 55 66

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 29/5 2025

Jean Simon Petersen

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab..... 4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger 5

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Noter 11

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Grundejerforeningen Hårbølle Strand.

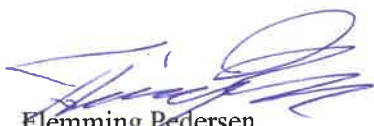
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Askeby, den 5. marts 2025

Bestyrelse



Flemming Pedersen
Formand



Jens Winther



Andrea Collinge



Per Søgård



Jan Simon Petersen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til bestyrelsen i Grundejerforeningen Hårbølle Strand

Vi har opstillet årsregnskabet for Grundejerforeningen Hårbølle Strand for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Stege, den 5. marts 2025

ReviVision

Godkendt Revisionsvirksomhed

CVR-nr.: 76893713

Anders Frimann

Registreret revisor

mne3141

Generalforsamlingsvalgt revisors påtegning

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2024, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankmellemværende er konstateret tilstede. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Den 5. marts 2025

Anne Kirstine Bech Lunde

Generalforsamlingsvalgt revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Grundejerforeningen Hårbølle Strand
Hårbølle Strand
4792 Askeby

Telefon: 22 44 01 90
E-mail: grfhs.post@gmail.com

CVR-nr: 32 91 55 66
Kommune: Vordingborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Flemming Pedersen, formand
Andrea Collinge
Jan Simon Petersen
Jens Winther
Per Søgård

Administrator

ReviVision
Godkendt Revisionsvirksomhed
Storegade 1
4780 Stege

REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Grundejerforeningen Hårbølle Strand for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder bestyrelsesomkostninger, administratoromkostninger, gebyrer m.m.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter negative bankrenter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender består af tilgodehavende kontingentopkrævninger.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR 2024 TIL 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 kr. 1000	2024 kr. 1000 Budget Ej revideret	2025 kr. 1000 Budget Ej revideret
2 Nettoomsætning	36.050	37	35	0
Dækningsbidrag	36.050	37	35	0
3 Administrationsomkostninger	46.126-	38-	39-	0
KAPACITETSOMKOSTNINGER..	46.126-	38-	39-	0
DRIFTSRESULTAT.....	10.076-	1-	4-	0
Andre finansielle indtægter	51	0	0	0
RESULTAT	10.025-	1-	4-	0
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat	10.025-	1-	4-	0
DISPONERET I ALT	10.025-	1-	4-	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
4 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	400	0
Tilgodehavender	400	0
5 Likvide beholdninger	38.566	45
OMSÆTNINGSAKTIVER	38.966	45
AKTIVER.....	38.966	45

BALANCE PR. 31. DECEMBER
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Egenkapital primo.....	34.670	38
Overført resultat.....	10.024-	3-
EGENKAPITAL.....	24.646	35
6 Anden gæld.....	14.320	10
Kortfristede gældsforpligtelser.....	14.320	10
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	14.320	10
PASSIVER	38.966	45

NOTER

			2024 kr. 1000 Budget Ej revideret	2025 kr. 1000 Budget Ej revideret
1 Foreningens hovedaktivitet				
Hovedaktivitet består i at drive grundejerforening.				
2 Nettoomsætning				
Kontingenter.....	34.000	34	33	0
Gebyrer rykkere	800	1	1	0
Gebyrer ejendomsmæglere.....	1.250	2	1	0
Nettoomsætning i alt	36.050	37	35	0
3 Administrationsomkostninger				
Vederlag bestyrelse	6.750	7	7	0
Mødegodtgørelse.....	0	0	1	0
Porto & Gebyrer.....	4.498	3	3	0
Administrator	18.920	16	16	0
IT-omkostninger.....	2.259	2	2	0
Administrator - ekstra arbejde.....	3.125	0	0	0
Administrator - tidligere år.....	1.627	3	0	0
Bestyrelsesmøder & generalforsamling.....	4.195	3	3	0
Diverse	0	0	1	0
Forsikringer.....	4.402	4	4	0
Kontingenter.....	350	0	1	0
Stisystemer: Vedligeholdelse m.m.	0	0	1	0
Administrationsomkostninger i alt ...	46.126	38	39	0
4 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			2024	2023 kr. 1000
Kontingenter.....			400	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....			400	0
5 Likvide beholdninger				
Møns Bank 6140 4056741			38.566	45
Likvide beholdninger i alt			38.566	45

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
6 Anden gæld		
Forud modtaget kontingent.....	400	0
Skyldige omkostninger	13.920	10
Anden gæld i alt	14.320	10

Grundejerforeningen Hårbølle Strand
CVR. nr. 32915566
Budgetforslag 2026

Indtægter:

Kontingent 171 medlemmer a' 250,-	42.750,-
Gebyr , rykkere, 200,-	800,-
Forespørgsler mæglere, 300,-	1.200,-
Indtægter i alt.	44.750,-

Udgifter:

Foreningsservice , Revivision.	16.000,-
Revivision, ekstraarbejde.	2.000,-
Bestyrelse, vederlag.	7.000,-
Bestyrelsesmøder.	400,-
Porto & gebyrer , PBS.	4.500,-
It omkostninger hjemmeside.	2.000,-
Generalforsamling.	4.500,-
Forsikring.	4.500,-
Foreningskontingenter.	350,-
Klipning af stier,vedligehold trappe.	500,-
Diverse, gaver.	500,-
Driftsudgifter i alt.	42.250,-

Driftsresultat 2026. Overskud 2.500,-

Indestående i bank pr. 31.12.2024. 38.566,-

Dato ...12.03.2025
Jens Winther
Kasserer

Grundejerforeningen - Hårbølle Strand

Bestyrelsen maj 2025

Formand: Flemming Pedersen - 25 28 18 25

Baldersvej 41, 4792 Askeby

Erantisvej 5, 4690 Haslev - grfhs.post@gmail.com

Næstformand og kasserer: Jens Winther - 22 44 01 90

Odinsvej 5, 4792 Askeby

Hellasvej 2, 4780 Stege – ljWinther@gmail.com

Sekretær: Jan Simon Petersen - 21 76 49 49

Bjarkesvej 11, 4792 Askeby - jansimonpetersen@pm.me

Best. medlem: Per Søgård - 40 34 99 62

Baldersvej 31, 4792 Askeby Per.sogard@gmail.com

Best. medlem: Andrea Collinge

Bjarkesvej 6, 4792 Askeby – 15acollinge@gmail.com

Best. Suppleant:

Morten Bech Lunde – 21 62 68 79

Heimdalsvej 6, 4792 Askeby – mortenhenrikbech@hotmail.com

Revisor: Anne Kirstine Bech Lunde - 30 78 75 02

Heimdalsvej 6, 4792 Askeby – akbechlunde@gmail.com

Revisorsuppleant: Helle Harremoes - 52624209

Mimersvej 5, 4792 Askeby - Helle@harremoes.dk

Søgårdsvej 32
2820 Gentofte

Sæsonoplæg 2025

Måned	Dato	Ugedag	Skydetid	Evt. Arrangement
Jan	18.	Lørdag	13-17	
Jan.	25.	Lørdag	13-17	
Feb.	1.	Lørdag	13-17	
Feb.	8.	Lørdag	13-17	
Feb.	15.	Lørdag	13-17	
Feb.	22.	Lørdag	13-17	
Marts	1.	Lørdag	13-17	
Marts	8.	Lørdag	13-17	
Marts	15.	Lørdag	13-17	
Marts	22.	Lørdag	13-17	
Marts	29.	Lørdag	9-17	Haglskydeprøve m. Danmarks Jægerforbund
April	5.	Lørdag	13-18	
April	12.	Lørdag	13-18	
April	26.	Lørdag	13-18	
Maj	1.	Torsdag	18-21	
Maj	6.	Tirsdag	16-20	
Maj	8.	Torsdag	18-21	
Maj	13.	Tirsdag	16-20	
Maj	15.	Torsdag	18-21,30	
Maj	20.	Tirsdag	16-20	
Maj	22.	Torsdag	18-21,30	
Maj	27.	Tirsdag	16-20	
Juni	3.	Tirsdag	16-20	
Juni	5.	Torsdag	18-22	
Juni	10.	Tirsdag	16-20	
Juni	12.	Torsdag	18-22	
Juni.	15.	Søndag	9-18	
Juni	17.	Tirsdag	16-20	
Juni	19.	Torsdag	18-22	
Juni	24.	Tirsdag	16-20	
Aug.	3	Søndag	9-18	
Aug.	7.	Torsdag	18-21	
Aug.	14.	Torsdag	18-21	
Aug.	17.	Søndag	9-18	
Aug.	21.	Torsdag	18-20,30	
Aug.	28.	Torsdag	18-20,30	
Aug.	30.	Lørdag	9-18	